

Alapszabály

Preambulum

1. §

Általános rendelkezések

A jelen alapszabályt elfogadó tagok a Polgári Törvénykönyv (1959. évi IV. tv.), az egyesülési jogról szóló törvény (1989. évi II. tv.), a társadalmi szervezetek nyilvántartásának ügyviteli szabályairól szóló IM rendelet (6/1989. IM rendelet) és a 93/2007. (VIII. 29.) FVM rendelet rendelkezései szerint egyesületet hoznak létre a jelen alapszabályban meghatározott célra.

(1) Az Egyesület neve: **Felső-Tisza Völgye Vidékfejlesztési Egyesület**

(2) Az Egyesület székhelye: **4800 Vásárosnamény, Tamási Áron u. 1.**

Az Egyesület telephelyei: 4800 Vásárosnamény, Rákóczi u. 32/B.

Eötvös-kúria 4800 Vásárosnamény, Jókai Mór út 59.¹

(3) Az Egyesület bélyegzőjének lenyomata: Kör alakban tartalmazza a Felső-Tisza Völgye Vidékfejlesztési Egyesület megjelölést, a kör közepén futva az alapítás éve, és Vásárosnamény székhely jelöléssel.

(4) Az Egyesület tevékenységét **Magyarország²** területén végzi, az **Alaptörvény³** keretei között.

(5) Az Egyesület jogi személy.

2. §

Az Egyesület célja, tevékenységei

(1) Az Egyesület célja:

A 6/1989. IM rendelet 4 számú mellékletének

1. pontja szerinti kulturális tevékenység

4. pontja szerinti oktatási tevékenység

10. pontja szerinti településfejlesztési tevékenység

12. pontja szerinti nemzetközi tevékenység

15. pontja szerinti egyéb tevékenység:

- A mezőgazdaság támogatása, különös tekintettel a fenntartható vidék gazdálkodásra, a turisztikai vonzerő növelésére, a magas hozzáadott értékű élelmiszeripari termékek előállítására, és forgalmazására, valamint helyi piacok kiépítésére.
- A vidéki területeken történő változások támogatása a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása és a nem mezőgazdasági ágazatok fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést.

¹ **Közügyülés 2/2022. (XI. 22.) számú határozata alapján;**

² Közügyülés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

³ Közügyülés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

- A vidéki területeket vonzóbbá tévő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása.
- Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezéson alapuló intézkedések bevezetése.
- A szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherenciát és szinergiát megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.

(2) A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. Tengely tekintetében:

- az érintett területre vonatkozó tanulmányok készítése;
- a területre és a helyi fejlesztési terv vonatkozó tájékoztatásra irányuló intézkedések;
- a helyi fejlesztési terv előkészítésében és végrehajtásában közreműködő személyzet képzése;
- promóciós rendezvények és vezetőképzés;
- helyi fejlesztési terv végrehajtása.

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott IV. Tengely tekintetében:

- jól azonosított szubregionális vidéki területekre irányuló területalapú, helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása, multiszektorális tervezése és végrehajtása, a helyi gazdaság különböző ágazatainak szereplői és projektjei közötti kölcsönhatáson alapulva;
- helyi köz- és magánszférabeli partnerségek kialakítása;
- a helyi fejlesztési stratégiák megvalósítására vonatkozó döntéshozatal;

A 1698/2005/EK rendelet által Átfogott III. és IV. Tengely tekintetében:

- az Egyesülett működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és tevékenységek ;
- a helyi fejlesztési terv/stratégia megvalósításának pénzügyi igazgatása;
- részvétel a belföldi és az európai hálózatok találkozóin;
- a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott animációs és hálózatépítési (networking) feladatok teljesítése;
 - Helyi Vidékfejlesztési Tervre/Stratégiára vonatkozó információszolgáltatás;
 - a emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és partnerség elősegítése érdekében; konfliktuskezelés;
 - a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése és támogatása;
 - az Egyesület tevékenységének népszerűsítése;
 - a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósításában résztvevő partnerek képzése;
 - az Egyesület tagjainak képzése a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia végrehatása érdekében;
 - az érintett területekre vonatkozó tanulmányok készítése;
 - az Egyesület képviselője különböző tanácskozásokon és eseményeken.

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik a Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal illetékes szervezeti egységeivel.

(3) Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselőt lát el.

3. § Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesületnek pártoló és rendes tagjai lehetnek. A tag személyére az Egyesület tagjai tehetnek javaslatot. A felvételi eljárás a tagjelölt belépési nyilatkozatának az Elnökséghez eljuttatásával kezdődik, amelyhez csatolni szükséges az Egyesület legalább két tagjának írásos ajánlását.

(2)

- a) Az Egyesületnek rendes tagja lehet minden olyan természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, aki egyetért az Egyesület céljaival, elfogadja az alapszabályt, rendszeresen fizeti a tagdíjat és felvételéhez a **Közgyűlés**⁴ minősített többsége hozzájárul. A természetes személy képviselőt más természetes személy nem láthatja el. A belépni kívánó jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetében a szervezet alapító okirata szerinti egy személy jogosult a szervezet képviselőt ellátni.
- b) Az Egyesület pártoló tagja lehet az a magyar állampolgárságú természetes- vagy jogi személy, aki a **vagyoni hozzájárulásával**⁵ segíti az Egyesület munkáját, de abban tagként nem kíván részt venni.

(3) Az Egyesületnek természetes és jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság pártoló és rendes tagjai lehetnek. A pártoló és a rendes tagok felvételéről a Közgyűlés határoz.

(4) A tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi szabályoknak megfelelően őrzi.

(5) A rendes tag jogai:

- a) Az Egyesület rendes tagjai az Egyesület bármely tisztségére megválaszthatók, amennyiben nem esnek a jogszabályban megfogalmazott korlátozások hatálya alá.
- b) Személyesen részt vehet az Egyesület Közgyűlésének munkájában, egyéb ülésein, rendezvényein. Felszólalhat, szavazati jogával élhet.
- c) Javaslatokat, indítványokat tehet, kezdeményezhet.
- d) Igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, élhet a tagságot megillető kedvezményekkel.
 - Alanyi joggal látogathatja az Egyesület rendezvényeit
 - Kérve veheti az Egyesület fenntartásában működő intézmény szolgáltatásainak kedvezményes igénybe vételét
 - A közgyűlés döntése alapján az Egyesület céljait szolgáló továbbképzésen részt vehet.
- e) Jogosult betekinteni az Egyesület irataiba a következők betartásával:
 - Az egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően betekinthez;
 - A betekintést kérő kötelezettséget vállal mások személyiségi jogainak tiszteletben tartására és a törvényes működés tekintetében az Egyesület ügyeiben a titoktartásra;
 - Az iratok a titkársági irodában tekinthetők meg az Elnök jelenlétében;

⁴ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

⁵ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

- A személyiségi jogokat és az egyesület gazdasági érdekeit nem sértő iratokról az Elnök engedélyével másolat készíthető.

(6) A rendes tag kötelezettségei:

- a) Az Egyesület alapszabályának rendelkezéseinek betartása.
- b) A tagdíj rendszeres befizetése.

(7) A pártoló tag jogai és kötelezettségei:

- a) Tanácskozási joggal való részvétel az Egyesület Közgyűlésein és rendezvényein.
- b) Az Egyesület szolgáltatásainak igénybevétele.
- c) **Az Egyesület alapszabályának megtartása.**
- d) **Vezető tisztségviselővé nem választható.**
- e) **Vagyonai hozzájárulással és erkölcsi támogatással segíti az Egyesület működését.⁶**

4. §

A tagsági viszony megszűnése

(1) A rendes tagság megszűnésének esetei:

- a) kilépés
- b) törlés
- c) kizárás
- d) természetes személy halála
- e) jogi személy megszűnése

(2) A tag az Egyesületből írásbeli bejelentéssel bármikor kiléphet.

(3) A Közgyűlés határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít, **aki megsérti az Egyesület alapszabályának rendelkezéseit, vagy a tagsági díjjal írásbeli felszólítás- és a mulasztás következményeire való figyelmeztetés ellenére, három hónapnál tovább hátralékban van.** A kizárást a tagok 1/3-a, vagy az Elnökség kezdeményezheti. **A tag kizárására irányuló kezdeményezést az Elnökséghez kell bejelenteni. A bejelentett kezdeményezést az Elnök-, akadályoztatása esetén az Alelnök terjeszti a közgyűlés elé. A kizárásra irányuló eljárás megindítását a Közgyűlés határozattal rendeli el. A jogkövetkezmény alkalmazására irányuló eljárásban az érintett egyesületi tagot az Egyesület Elnöke vagy az Egyesület Alelnöke vagy a Közgyűlés által e feladatra kijelölt más személy (a továbbiakban: vizsgáló) jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja. A vizsgáló jegyzőkönyv felvétele mellett meghallgatja továbbá azokat a személyeket is akik az ügyre tartozó bizonyítandó tényekről tudomással bírnak. A vizsgáló okiratokat szerez be, tisztázza a tényállást, és a rendelkezésre álló bizonyítékok alapján 30**

⁶ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

napon belül elkészíti a Közgyűléshez címzett határozati javaslatát. A Közgyűlés 2/3-os többséggel dönt a kizárásról. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indoklással kell ellátni; az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A határozatot a taggal írásban közölni kell. Jogorvoslattal a szervezet székhelye szerint illetékes Nyíregyházi Törvényszékhez⁷ lehet fordulni.

(4) A pártoló tagság megszűnik írásbeli bejelentésre kilépéssel, vagy az Elnökség kizáró határozatával.

5. § Az Egyesület szervezete

(1) Az Egyesület szervei:

- Közgyűlés
- Elnökség
- Munkaszervezet
- Felügyelő bizottság

(2) Az Egyesületet ügyintézését a Munkaszervezet látja el.

(3) Az egyesület egyéb tisztségei, egységei:

- Elnök
- Alelnök
- Munkaszervezet vezető
- Tagozat (civil, köz- és üzleti szféra)

6. § A Közgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés.

- a) A Közgyűlés a tagok összessége.
- b) A Közgyűlés a munkáját tagozatokba tömörülve végzi, a tagozatok közötti – az **54/2011. (VI.10.) VM**⁸ rendeletben foglalt előírások által meghatározott - arányok megtartásával.

(2) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása, módosítása;

⁷ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

⁸ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

- b) az SZMSZ elfogadása, módosítása;
- c) az Egyesület **megszűnésének**⁹, vagy más egyesülettel való egyesülésének kimondása;
- d) a tagdíj mértékének és befizetésének megállapítása;
- e) az éves költségvetés meghatározása és elfogadása;
- f) az Elnökségi éves beszámoló elfogadása;
- g) a Felügyelő Bizottság működési szabályzatának és ügyrendjének megállapítása;
- h) döntés minden olyan ügyben, amit a jogszabály, az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal, vagy amelyet – a jogszabály által delegált feladat ellátásához kapcsolódó ügyeket kivéve – az Elnökség a Közgyűlés elé terjeszt;
- i) az Elnök, az Alelnökök, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság tisztségviselőinek megválasztása;
- j) az Egyesület által kidolgozott hosszú- és középtávú fejlesztési program és módosításainak elfogadása.
- k) dönt a pártoló tag felvételéről, javaslatot tesz a tag személyére;
- l) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;**
- m) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;**
- n) a választott könnyvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;**
- o) végelszámoló kijelölése.**¹⁰

(3) A Közgyűlést legalább évente egy alkalommal, vagy szükség szerint kell összehívni.

(4) A Közgyűlés nem nyilvános, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.¹¹

(5) A Közgyűlés levezetését az Elnök végzi, akadályoztatása esetén a Közgyűlés megkezdésekor a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással levezető elnököt választ.

(6) A Közgyűlés megkezdésekor a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással 2 fő szavazatszámú lálót, 1 fő jegyzőkönyvvezetőt, 2 fő jegyzőkönyv hitelesítőt választ.

(7) A Közgyűlés határozatait az Elnök-, akadályoztatása esetén a Közgyűlést levezető elnök a szavazást követően szóban kihirdeti.¹²

⁹ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

¹⁰ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

¹¹ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

¹² Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

A Közgyűlés típusai:

a) Rendes Közgyűlés:

- Az Elnökség javaslatára az Elnök hívja össze és az Elnök vezeti.
- A Közgyűlést írásban kell összehívni, a tervezett napirend megjelölésével, a tervezett időpont előtt legalább 8 nappal. A Közgyűlés összehívását 15 nappal el kell halasztani, ha a tagok egyharmada írásban kéri.

b) Rendkívüli Közgyűlés:

Össze kell hívni:

- A tagok 1/3-ának indoklással előterjesztett írásbeli nyilatkozatára, melyet az Elnök részére kell eljuttatni.
- A törvényességi felügyeletet ellátó szervezet írásbeli kezdeményezésre.
- A Felügyelő Bizottság Elnökének kezdeményezésére.
- Az Elnök kezdeményezésre bármikor, ha az, az Egyesület működése szempontjából halaszthatatlan ügyet érint. Összehívását az Elnök rendeli el. A rendkívüli közgyűlés faxon, vagy e-mail-ben is összehívható.

(8) Az Elnök köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha:

- a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;**
- b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni;**
- c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.¹³**

(9) Az (5) bekezdés alapján összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.¹⁴

(10) Napirend kiegészítése:

a) A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei a napirend kiegészítését kérhetik az Elnöktől a kiegészítés indoklásával.

b) A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnök jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése tárgyában az Elnök nem dönt vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.¹⁵

¹³ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

¹⁴ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

¹⁵ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

(11) Határozatképeség:

a) A Közgyűlés (rendes és rendkívüli) határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az Egyesület **rendes**¹⁶ tagjainak 50%-a és még 1 fő jelen van a Közgyűlésen.

b) Határozatképtelenség

Határozatképtelenség esetén az ismételten összehívott Közgyűlés, azonos napirenddel, a megjelentek számára való tekintet nélkül határozatképes. A Közgyűlés ismételt összehívására a határozatképtelen Közgyűlést követően egy óra múlva kerül sor, de erre az első írásbeli vagy szóbeli értesítéskor a figyelmet fel kell hívni a meghívóban. A megismételt Közgyűlés időpontjára, a változatlan napirendi pontokra, és a határozatképességre vonatkozó szabályokra az eredeti Közgyűlés meghívójában minden esetben fel kell hívni az érintettek figyelmét.

(12) A szavazás típusa:

A közgyűlés minden napirendi pontként megjelölt kérdésben egyszerű többséggel dönt, kivéve:

- **az alapszabály módosítását, amelyhez a jelenlévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges;**¹⁷
- **az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.**¹⁸
- az Elnökség megválasztását, amely határozatot az Egyesület valamennyi tagjának többségével hoz meg;
- a tagok tagsági jogviszonyának megszüntetéséről, amely határozatot a Közgyűlés 2/3-os többséggel hoz meg;
- a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, amely határozatot a Közgyűlés 2/3-os többséggel hoz meg;
- más egyesülettel való egyesülésről, amely határozatot a Közgyűlés 2/3-os többséggel hoz meg-

(13) A szavazás módja:

- A szavazás a személyi döntések esetében (tisztségviselők megválasztása, tag felvétele, kizárása) titkos.
- Minden egyéb esetben nyílt.

¹⁶ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

¹⁷ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

¹⁸ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

(14) A szavazati jog gyakorlásának szabályai:

- **A Közgyűlésen minden szavazásra jogosult egy szavazattal rendelkezik.**
- **A Közgyűlésen nem szavazhat az, az egyébként szavazati joggal rendelkező tag, akit a szavazás tárgyát képező javaslat érint, vagy aki egyébként elfogult, és elfogultságát a Közgyűlés Elnökének előzetesen bejelenti.**¹⁹

(15) Jegyzőkönyv:

A Közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a levezető Elnök és a Közgyűlés által **megválasztott két jegyzőkönyv hitelesítő**²⁰ írja alá. A jegyzőkönyvet oly módon kell elkészíteni, hogy annak aláírása után, az eredeti példányt utóbb ne lehessen roncsolásmentesen reprodukálni és ismét összefűzni. A jegyzőkönyv egy példányát minden Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.

(16) Nyilvántartások vezetése

- a) A Közgyűlés döntéseiről vezetendő nyilvántartás tartalmazza:
 - A döntés nyilvántartási számát (sorszám évente egytől kezdődően / év, hó, nap)
 - A döntés tartalmát
 - A döntés időpontját
 - A döntés hatályát (személyi, időbeli)
 - A döntést ellenzők és támogatók számát
- b) A beszámolók nyilvántartása
 - Az elnökségi és a felügyelő bizottsági beszámolók nyilvántartása (E illetve F/sorszám/év, hó, nap)
- c) Tagsági nyilvántartás
 - Külön kerül vezetésre a tagsági, a pártoló tagsági nyilvántartás.
 - A nyilvántartás tartalmazza a tag nevét, születési adatait, lakcímét, személyi igazolvány számát, telefonszámát és egyéb elérhetőségeit, a tagsági viszony keletkezésének és megszűnésének dátumát. Jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság esetén annak székhelyét, adószámát és képviselőjének nevét.
- d) Tagdíjfizetés nyilvántartása

(17) Az Egyesület tisztségviselőinek (Elnökség, Elnök, Felügyelő bizottság tagjai) mandátuma 5 évre szól. A tisztségviselők tevékenységüket térítési díj nélkül alapján látják el. A tisztségviselők az Egyesület érdekében folytatott tevékenységük során felmerült kiadásaikkal összefüggésben költségtérítésben részesülhetnek.

¹⁹ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

²⁰ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

(18) A Közgyűlés döntései, az Elnökség és a Felügyelő Bizottság beszámolói bárki számára megismerhetőek

- az Egyesület működésével kapcsolatos iratokba az Elnökkel történő egyeztetést követően bárki betekinthez;
- az egyesület tagjai írásban megkapják a közgyűlés összehívásáról szóló értesítőt, a döntéseket pedig a jegyzőkönyv tartalmazza, melyek kifüggesztésre kerülnek a titkársági iroda faliújságjára, ahol munkaidőben megtekinthetők;
- szóbeli tájékoztatás kérhető az Elnökség tagjaitól;
- az egyesület honlapján olvashatóak.

7. §

Elnök

(1) Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.

(2) Az Elnök jogai és kötelességei:

- a) szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;
- b) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, vezeti a Közgyűlést;
- c) intézkedik és dönt a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;
- e) az Egyesület bankszámlája felett az Alelnökkel együttesen rendelkezik,
- f) felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről,
- g) gondoskodik a közgyűlés és elnökség határozatainak végrehajtásáról
- h) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által delegált feladatok ellátásáról, mely hatáskört az Elnökség és Közgyűlés nem vonhat el.
- i) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet III. és/vagy IV. tengelyes végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által delegált feladatok ellátásához szükséges támogatási és kifizetési kérelmek benyújtásáról
- j) munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület munkaszervezet vezetője felett.

(3) Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben az alelnök látja el az elnök feladatait.

(5) Az Elnök megállapodást köt az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybevételének feltételeiről, harmadik személyekkel szerződést köt.

8. §

Alelnök

Az Alelnök jogai és kötelességei:

- az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása szükséges.
- intézkedik és dönt a közgyűlés az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;

- az Egyesület bankszámlája felett az Egyesület Elnökével együttesen rendelkezhetnek.

Alelnök neve: Szécsi Szabolcs

Születési hely és idő: Vásárosnamény, 1972. október 13.

Anyja neve: Simon Margit

Lakcím: 4931 Tarpa, Petőfi utca 3.

Levelezési cím: 4931 Tarpa, Petőfi utca 3.

Személyi igazolvány száma: 536639CE²¹

9. § Az Elnökség

(1) Az Elnökség a Közgyűlés által választott **ügyvezető**²² szerv, amelynek 13 tagja van. Az Elnökség Tagjai:

- az elnök;
- 1 fő alelnök;
- 11 fő elnökségi tag.

(2) Az Elnökség tagjainak megbízatása öt évre szól.²³

(3) Az Elnökség saját ügyrendje szerint működik, de legalább havonta egy alkalommal ülésezik. Az Elnökség összehívására, az ülések dokumentálására, a Közgyűlésre vonatkozó rendelkezések irányadók.

(4) Az Elnökség feladatai és jogkörei:

Az Elnökség hatáskörébe tartozik a Közgyűlés által hatáskörébe utalt feladatok ellátása, valamint a Közgyűlés összehívását nem igénylő egyéb döntési jogkörök:

- a) képviselőt delegálhat egyéb szervezetekbe;
- b) Munkaszervezet vezetéséért felelős Munkaszervezet vezető kiválasztása;
- c) dönt két közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe vagy más személy, egység hatáskörébe utal,
de különösen:

- elkészíti az éves beszámolót;
- dönt a helyi vidékfejlesztési stratégia/terv végrehajtása során delegált feladat ellátásával összefüggő, Munkaszervezet vezető által összeállított kérelem elfogadásáról, esetleges visszautalásáról;

²¹ **Közgyűlés 1/2022. (XI. 22.) számú határozata alapján;**

²² Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

²³ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

- dönt az Elnök által felterjesztett támogatási rangsor(ok) alapján a forrás(ok) allokációjáról;
- utasítja az Elnököt a forrásallokáció során feltárt eljárási hibák javítására
- jóváhagyja a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ), javaslatot tesz annak módosítására;
- **az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni.**²⁴
- **az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;**
- **a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;**
- **az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;**
- **az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;**
- **az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;**
- **részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;**
- **a tagság nyilvántartása;**
- **az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;**
- **az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;**
- **az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele.**²⁵

(5) Határozatképesség:

Az Elnökség határozatképes, ha a szabályszerű értesítés után az elnökségi tagok legalább 50%-a és még 1 elnökségi tag jelen van. Minden elnökségi tagot egy szavazat illet meg.

Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a Felügyelő Bizottság elnökét.

(6) A szavazás típusa:

Az Elnökség elé vitt kérdésekben egyszerű többséggel dönt. Szavazategyenlőség esetén a szavazást a soron következő ülésen meg kell ismételni.

(7) A szavazás módja:

A szavazás módja minden esetben nyílt, kivéve a személyt érintő kérdésekben.

(8) Az Elnökség ülései nyilvánosak.

(9) Az Elnökség tagjai nem lehetnek egymásnak a **Ptk. 8:1.§ (1) bekezdés (1)**²⁶ pontjában meghatározott közeli hozzátartozói.

²⁴ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;

²⁵ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

²⁶ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

(10) Az Elnökség tagjaira vonatkozó összeférhetlenségi előírásokat az alapszabály az alábbiak szerint szabályozza a Ptk. 3:22. §-ban foglalt kizáró és összeférhetlenségi szabályaival összhangban:

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

- a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
- c) A Vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesül.
- e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.²⁷

10. §

Felügyelő Bizottság

(1) A Közgyűlés az Egyesület működésének és gazdálkodásának ellenőrzése céljából Felügyelő Bizottságot hoz létre.

(2) A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület.

(3) A Felügyelő Bizottság három tagú, az Elnököt és a tagokat a Közgyűlés választja, minősített többséggel, közvetlen választással, 5 évre. Felügyelő Bizottsági tagságot külső személy is betölthet.

(4) A Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.

(5) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület **ügyvezetésében**²⁸ nem vehetnek részt, nem lehetnek az Egyesület munkavállalói.

(6) A Felügyelő Bizottság a működését a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend alapján végzi.

a) A Felügyelő Bizottság üléseit szükség szerint, de legalább évente kétszer tartja.

²⁷ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

²⁸ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

- b) A Felügyelő Bizottság üléseit a Bizottság Elnöke hívja össze, a Közgyűlés összehívására vonatkozó eljárás szerint.
- c) Az ülés határozatképes, ha azon a Bizottsági tagok 2/3-a, két fő jelen van.
- d) A felügyelő bizottság döntéseit, határozatait nyílt szavazással, **egyhangúan**²⁹ hozza. Szavazategyenlőség esetén a szavazást a soron következő ülésen meg kell ismételni.
- e) A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottság Elnöke és egy felkért jelen levő Bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden Bizottsági tag és Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja.
- f) A Felügyelő Bizottság tagjai az Egyesület könyveibe, irataiba bármikor betekinhetnek, ezekről másolatot készíthetnek, az Egyesület dolgozóitól felvilágosítást kérhetnek.

(7) A Felügyelő Bizottság feladata:

- a) az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- b) a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
- c) tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
- d) az éves mérleg felülvizsgálata;
- e) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
- f) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- g) az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése;
- h) A működésével kapcsolatos részletes szabályokat tartalmazó saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend megalkotása.

(8) Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja és/vagy Elnöke az Egyesület Elnöke, Alelnöke, Elnökségi tagja vagy azok közeli hozzátartozója. **A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.**³⁰

(9) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
- b) az Egyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- c) az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A Felügyelő Bizottság Tagja, egyben elnöke:

Neve: Dr. Deák Ferenc

Születési hely és idő: Vásárosnamény, 1971. 05. 06.

Anyja neve: Kristín Erzsébet

Lakcím: 4800 Vásárosnamény, Kossuth u. 34. III/22.

²⁹ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

³⁰ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

Levelezési cím: 4800 Vásárosnamény, Kossuth u. 34. III/22.
Személyi igazolvány száma: 606396 DE³¹

Tagja:

Neve: Ujvári Judit

Születési hely és idő: Karcag, 1969. 06. 22.

Anyja neve: Kása Mária Emma

Lakcím: 4842 Gulács, Rákóczi u. 16.

Levelezési cím: 4842 Gulács, Rákóczi u. 16.

Személyi igazolvány száma: 885126 JA

Tagja:

Neve: Udvarhelyiné Deák Ildikó

Születési hely és idő: Vásárosnamény, 1975. 02. 24.

Anyja neve: Nagy Ella Valéria

Lakcím: 4831 Tizzaszalka, Ady E. u. 7.

Levelezési cím: 4831 Tizzaszalka, Ady E. u. 7.

Személyi igazolvány száma: 341328 CE³²

11.§ A tagozatok

(1) Az Egyesület három tagozatot hoz létre:

- a) közszféra tagozat,
- b) civilszféra tagozat,
- c) üzleti sféra tagozat.

(2) Az egyes tagozatok fogalmát az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó vidékfejlesztési támogatásról szóló 1698/2005/EK tanácsi rendelet 3. és 4. tengelyének keretében megalakuló helyi akciócsoportok elismerési rendjével kapcsolatos egyes kérdésekről szóló **54/2011. (VI.10.) VM rendelet**³³ határozza meg.

(3) A tagozatok Egyesületen belüli megoszlása a következő:

- a) a közszféra maximum 40%-ban,
- b) a civil-és üzleti sféra együttesen minimum 60%-ban képviselteti magát.

³¹ Közgyűlés 2/2020. (II. 26.) számú határozata alapján;

³² Közgyűlés 2/2020. (II. 26.) számú határozata alapján;

³³ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

(4) Minden tagozat képviselheti magát az Egyesület minden fórumán, az Alapszabályban lefektetett arányok mentén és képviselői útján.

12. §

Munkaszervezet, Munkaszervezet vezető

(1) A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.

(2) A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként, a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezető kiválasztásáról az Elnökség gondoskodik. A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja illetve külső személy is elláthatja.

(3) A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört a Munkaszervezet vezető gyakorolja.

(4) A Munkaszervezet vezető:

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;
- c) eljár és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;
- e) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ) elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.
- f) az Elnök vagy az Alelnök akadályoztatása esetén a bankszámla felett a nem akadályoztatott tisztségviselővel együttesen rendelkezhet.

(5) Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntés előkészítés érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

13. §

Az Egyesület gazdálkodása

(1) Az Egyesület éves költségvetési terv szerint gazdálkodik.

(2) Az Egyesület induláskori vagyona 2008. évre [1 000 000] Ft, azaz [egymillió] forint. A tagok közül a közszféra tagozat képviselői biztosítják az induló vagyon 50%-át, a maradék 50%-ot a civil-, és az üzleti szféra képviselői létszámuknak megfelelően, egyenlő arányban, készpénzben bocsátják az Egyesület rendelkezésére, jelen okirat aláírását követő 90 napon belül. Ezen összeg tartalmazza 2008.

évre vonatkozó tagdíjakat is. A következő évek tagdíj mértékének megállapítása a Közgyűlés hatásköre, melynek mértéke legalább:

Tagonként: 1000 Ft/év

A megállapítandó tagdíjak mértéke minden év január 1-től december 31-ig értendő.

(3) Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) egyéb források (tagok, pártoló tagok adományai, alapítványok támogatásai, támogatók befizetései, stb.),
- c) közösségi, nemzeti vagy önkormányzati támogatások,
- d) vállalkozói tevékenységből származó bevétel.

(4) Az Egyesület kiadásai:

- a) fenntartási,
- b) hivatali adminisztrációs,
- c) működési,
- d) javítási, karbantartási, felújítási, beruházási,
- e) eszközbeszerzési, bérleti díj, tagdíj
- f) munkabér, megbízási-vállalkozói díjak és közterhek
- g) költségtérítés

(5) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(6) A tagdíj mértékét a Közgyűlés állapítja meg.

(7) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik.

(8) Az Egyesület vagyonával történő gazdálkodás, a vagyon felhasználásáról való döntés a Közgyűlés által meghatározott keretek között az Elnökség hatáskörébe tartozik.

(9) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen Alapszabályban meghatározott tevékenységére kell fordítania.

14.§

Egyéb rendelkezések

(1) Az Egyesület politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

(2) Az Egyesület a tevékenységének, gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján ([Kelet-Magyarország napilapban]), nyilvánosságra hozza.

(3) Az Egyesület a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre.

(4) Az Egyesület feletti törvényességi ellenőrzést a Nyíregyházi Törvényszék³⁴ gyakorolja.

15. §

Az egyesület képviselőjére jogosult

Elnök neve: Filep Sándor

Születési hely és idő: Vásárosnamény, 1967. november 04.

Anyja neve: Szászi Viola

Lakcím: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 3. szám 1. emelet 1 a ajtó

Levelezési cím: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 3. szám 1. emelet 1 a ajtó

Személyi igazolvány száma: 708574ME³⁵

16. §

Az Egyesület megszűnése

(1) Az Egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

(2) A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

- a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg;
- b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

(3) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

(4) A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

³⁴ Közgyűlés 6/2016. (V. 03.) számú határozata alapján;

³⁵ Közgyűlés 1/2022. (XI. 22.) számú határozata alapján;

(5) Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt – a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül – az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.


(6) Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.³⁶

17. § Záró rendelkezések


(1) A működés és gazdálkodás itt nem szabályozott kérdéseit az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza, amely nem lehet ellentétes jogszabállyal és az Alapszabállyal.

(2) A Hatálybalépés a bejegyző végzése jogerőre emelkedését követően történik.

Kelt: Vásárosnamény, 2022. november 22.


.....
Jegyzőkönyvvezető




.....
Elnök


.....
Hitelesítő tag


.....
Hitelesítő tag

³⁶ Közgyűlés 1/2016. (III. 10.) számú határozata alapján;